# INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN

## 1. Datos generales

| | |
|---|---|
| **Programa de formación:** | |
| **Proyecto formativo:** | |
| **Resultado de aprendizaje:** | Explicar las funciones de su ocupación laboral usando expresiones de acuerdo con el nivel requerido por el programa de formación. |
| **Evidencia de producto:** | **Curriculum Vitae CV** |
| **Criterios de evaluación:**<br>● Elabora su hoja de vida teniendo en cuenta la correcta estructura en lengua inglesa. | |

## 2. Lista de chequeo

| No. | Variables/Indicadores de logro | Cumple | | Observaciones |
|---|---|---|---|---|
| | | Si | No | |
| 1 | El aprendiz elabora su hoja de vida teniendo datos como: corta descripción de sí mismo, información personal, estudios, experiencia laboral, habilidades, y referencias. | | | 30 % |
| 2 | Muestra un buen control gramatical e intenta hacer uso de estructuras básicas en el uso de inglés de acuerdo con lo propuesto en el material de estudio. | | | 20 % |
| 3 | Muestra el vocabulario abordado que permiten hacer descripciones claras sobre sus habilitades y experiencia laboral. | | | 15 % |
| 4 | La hoja de vida se encuentra organizada y completa. | | | 15% |
| 5 | El aprendiz hace uso de mayúsculas y signos de puntuación. | | | 10% |
| 6 | El aprendiz hace entrega de la evidencia en los tiempos establecidos. | | | 5 % |
| 7 | Desarrolla la evidencia según indicaciones del instructor y la envía a través de la plataforma virtual de aprendizaje. | | | 5 % |

## 4. Evaluación:

Observaciones: _____

Juicio de valor: _____